

江苏省财政厅文件

苏财会〔2021〕21号

江苏省财政厅关于做好2021年正高级会计师 资格评审申报材料报送工作的通知

各设区市财政局，昆山市、泰兴市、沭阳县财政局，省各有关单位：

根据《省人力资源社会保障厅省职称办关于做好2021年度职称评审工作的通知》（苏职称办〔2021〕39号）精神和要求，并商省职称办同意，现将我省2021年度正高级会计师资格评审申报材料报送工作的有关事项通知如下：

一、申报要求

（一）2021年我省正高级会计师资格条件按照《江苏省会计专业高级专业技术资格条件》（苏职称〔2018〕2号，以下简称《资格条件》）执行。

（二）公务员（含列入参照公务员法管理的事业单位工作人员）、离退休人员不得申报评审。

(三) 省内符合《资格条件》的企业和事业单位的人员(以下简称“申报人”)均可申报。

(四) 非公有制企业、单位的专业技术人员可根据人社厅发〔2020〕13号文的要求在所在地进行相关申报。

(五) 外省或中央驻苏企业、单位及其分支机构专业技术人员需在我省申报评审的,须经具有人事管理权限的主管部门同意并提交委托函,向省人力资源社会保障厅办理委托手续。经省人力资源社会保障厅核准同意后受理申报(详见苏职称办〔2021〕39号文)。

(六) 取得高级会计师资格后,有关专业年限计算、继续教育、专业理论知识、专业技术工作经历(能力)、工作业绩与成果、论文著作等其他评审材料的具体要求,对照《资格条件》的相关条款。

(七) 申报职称的资历(任职年限)的截止时间为2020年12月31日,申报职称的业绩成果、论文、学历(学位)证等截止时间为2021年3月31日。

(八) 凡申报材料弄虚作假,经调查核实确认的,将按《江苏省职称评审管理办法(试行)》(苏职称〔2020〕42号)和《省人力资源社会保障厅省职称办关于做好2021年度职称评审工作的通知》(苏职称办〔2021〕39号)的有关规定处理。

二、报送要求及时间

各地、各单位要按照《江苏省会计专业高级资格评审工作实施办法(试行)》(苏财规〔2011〕11号)要求,对委托评审的材料严格把关,认真做好审核、公示和推荐工作,确保材料真实、齐

全、手续完备。

1. 申报人必须先行完成会计人员信息采集。

2. 申报人必须登录江苏省财政厅门户网站 (<http://czt.jiangsu.gov.cn>)，通过网上申报系统(在“江苏人才信息港”职称申报评审管理服务平台上也有相应的链接)进行个人申报。网上申报的起止时间为：2021年7月1日9:00至7月30日17:00(具体详见操作指南)，逾期不补报。

3. 申报人按要求在申报系统上如实填写各项信息，并将相关申报材料原件扫描上传。提交之后，申报人应按时携带本人身份证及所有申报材料前往所在地财政局会计管理部门，办理材料现场核对(受理后当场退回材料原件)和网上缴费等相关事宜(具体时间依当地的安排)。

4. 因评审工作全部在网上进行，申报人不再提交纸质材料。省财政厅会同省人力资源社会保障厅联合发文公布评审结果后，评审通过人员自主打印省人力资源社会保障厅统一编号和用印的电子职称证书。

5. 评审通过人员经评委会签章后的《专业技术资格评审申报表》末页(需归入本人档案)等相关材料，将统一采取邮寄到付的方式，通过中国邮政 EMS 从南京送达。

6. 省各有关单位应于8月6日17:00前，携带申报材料原件(包括申报人身份证等相关证书)至省财政厅会计处(地址：南京市北京西路63号天目大厦812、810室)进行现场核对(受理后当场退回材料原件)。

7. 各设区市及昆山、泰兴、沭阳县（市）财政局于 8 月 11 日前，将经市职称管理部门审核后的《江苏省会计专业技术职务（正高级会计师）任职资格评审情况一览表》报送省财政厅会计处。

逾期不再受理。

三、收费标准及要求

按照省物价局核定的收费标准，每人评审和面试及论文鉴定费 500 元。申报材料提交并现场核对通过后，由申报人在网上申报系统中直接支付（详见网上申报系统操作说明）。8 月 6 日 24:00 前未缴费的，视同放弃申报。缴费成功后，不办理退费。需票据凭证的，可根据系统提示自行下载打印电子票据（截止 2021 年 12 月 31 日 24:00）。

四、其他事项

1. 本次评审拟于 10 月份进行。正高级会计师资格评审采用评审和面试相结合的方式，最终由执行评委会根据申报人综合情况进行无记名投票表决。

2. 《江苏省会计专业高级专业技术资格条件》《江苏省会计专业高级资格评审工作实施办法（试行）》和所需填报的相关表格，请登录江苏省财政厅门户网站（<http://czt.jiangsu.gov.cn>），在“会计综合管理平台”相关栏目中查询下载。

联系电话：025-83633209

- 附件：1. 材料目录及要求
2. 江苏省申报正高级会计师任职资格人员情况简介表
 3. 论文鉴定申报表
 4. 江苏省会计专业技术职务（正高级会计师）任职资格评审情况一览表



信息公开选项：主动公开

抄送：江苏省专业技术人员职称（职业资格）工作领导小组办公室。

江苏省财政厅办公室

2021年5月8日印发

附件 1

材料目录及要求

一、申报人须提交的材料及要求

(一) 需要在网上提供的材料(扫描后完整上传):

1. 《专业技术资格评审申报表》(在“江苏人才信息港”职称申报评审管理服务平台上下载打印,填列签章,一式3份以备归档)。
2. 免冠蓝底彩色2寸正面证件相片(照片大小为100-200KB)。
3. 《江苏省申报正高级会计师任职资格人员情况简介表》(用A3纸打印),由所在单位人事部门审核签名并加盖公章。
4. 高级会计师资格证书、任职聘书(事业单位)。
5. 继续教育记录证明材料。
6. 近三年的年度工作考核材料(如为复印件,须由所在单位人事部门审核签名并加盖公章)。
7. 所在单位的营业执照或事业单位法人证书。
8. 单位公示的申报人员基本情况表。
9. 公示无异议的单位证明。
10. 国家教育行政部门认可的本专业或相关专业的学历、学位证书或学信网证明。

11. 申报人所在单位的基本情况简介（包括组织架构、资产规模、职工人数、收支情况等），会计人员情况（数量、结构等），并有所在单位出具的证明。有主管单位（部门）的，还需主管单位（部门）认证或证明。

12. 取得高级会计师资格以来工作业绩总结报告，由申报人签名，所在单位人事、财务部门进行审核并签署意见、加盖公章。

13. 取得高级会计师资格以来的获奖情况，反映专业工作能力和业绩成果的有关材料及证明、财会管理或应用方面的研究成果以及推广情况及证明，本人签名，由所在单位人事和财务等部门共同审核、签字并盖章。

14. 取得高级会计师资格以来撰写的具有代表性的本专业论文、论著或译著的原件（包括封面、目录、有关编著译人员的说明、出版刊号、论文正文或申报人参与编著译章节的全文）。视同论文的方案、报告等也一并在论文栏内填列上传。

15. 《论文鉴定申报表》。每人只需要提交一篇鉴定论文（确无独著的可提交本人为第一作者的），并提交鉴定论文的电子版（Word 格式），要求电子版与公开发表论文完全一致。

16. 手机号码和有效期一年以上的通讯地址。

（三）其他要求及注意事项

1. 以上各项参评材料申报人均须严格按照“网上申报系统”设定的位置和操作要求将原件扫描成 PDF 文件上传（上传前

须确保签章等信息完整),不得缩小、颠倒或缺损,以免影响网上评审。

2. 申报人提供的材料均须由本单位人事(或职称)部门核实,由核实人签名并盖章,注明核实的日期。申报人提供的反映其专业工作能力和业绩成果的材料在本行业、本系统或县(含县)以上范围推广应用的,该证明材料还须由主管单位财务等部门或相应的行业管理部门(如财政、国资、证监等部门)核实签章。

3. 申报人不按要求提供申报材料的可不予受理。

二、各市财政部门须报送的材料

本年度《江苏省会计专业技术职务(正高级会计师)任职资格评审情况一览表》(财政、职称管理部门盖章)。

三、省有关单位应报送的材料

本年度《江苏省会计专业技术职务(正高级会计师)任职资格评审情况一览表》(单位盖章)

附件 2

江苏省申报正高级会计师任职资格人员情况简介表

姓 名		性别		出生年月		主要业绩（包括会计或会计相关专业工作能力、主要业绩成果、论文著作情况，并注明符合资格条件第几条第几款）:	单位推荐意见： 盖章 年 月 日		
单位名称				党政职务					
统一社会信用代码									
现任专业技术职务				任职时间					
参加工作时间				现从事专业及年限					
最高学历毕业院校、毕业时间及专业									
高级会计师职称资格取得时间及证书号									
个人简历（从高中或中专填起）									
						继续教育情况：			
						申报评审年度前三年考核情况			
						年	年	年	
						单位或上级主管单位 人事(职称)部门推荐意见			
						盖章 年 月 日			

附件 3

论文鉴定申报表

论文标题			
刊物名称及期号		姓名	
摘要：			
关键词：			
申报人签名			

年 月 日

